



**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)/
TERM OF REFERENCE (TOR)
PENGGANDAAN DAN PENGIRIMAN BLANGKO
SERTIFIKAT/IJAZAH SMA TAHUN 2019**

**DIREKTORAT PEMBINAAN SMA
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
TAHUN ANGGARAN 2019**

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)/
TERM OF REFERENCE (TOR)
PEKERJAAN PENGGANDAAN DAN PENGIRIMAN BLANGKO
SERTIFIKAT/IJAZAH SMA TAHUN 2019**

- **LATAR BELAKANG** : Dengan pertimbangan bahwa dalam rangka pengakuan atas prestasi belajar dan kelulusan dari suatu jenjang pendidikan, peserta didik berhak memperoleh ijazah, bahwa dalam rangka pengakuan atas capaian ujian nasional pada suatu jenjang pendidikan, peserta didik berhak memperoleh sertifikat hasil ujian nasional; serta bahwa dalam rangka pengaturan penerbitan Ijazah dan Sertifikat Hasil Ujian Nasional, perlu peraturan mengenai Ijazah dan Sertifikat Hasil Ujian Nasional.

Berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan telah menetapkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (Permendikbud) Nomor 14 Tahun 2017 tentang Ijazah dan Sertifikat Hasil Ujian Nasional.

Sebagaimana Permendikbud Nomor 14 Tahun 2017 Pasal 8 poin (2) dinyatakan bahwa Anggaran penyediaan/penggandaan dan pendistribusian blangko ijazah SD/SDLB, SMP/SMPLB, SMA/SMALB, SMK, Paket A, Paket B, dan Paket C menjadi tanggung jawab Direktorat Jenderal terkait. Berdasar hal tersebut, Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah dalam melaksanakan Pekerjaan Penggandaan dan Pengiriman Blangko Ijazah diserahkan kepada Direktorat masing-masing. Oleh karena itu Penggandaan dan Pengiriman Blangko Sertifikat/Ijazah SMA dilaksanakan oleh Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Atas.

- **MAKSUD DAN TUJUAN** : a. Maksud
Menyediakan blangko Ijazah SMA untuk seluruh siswa SMA Kelas XII atau yang lulus pada Tahun Pelajaran 2018/2019 di seluruh Indonesia.

b. Tujuan

Untuk memenuhi kebutuhan/ketersediaan blangko Ijazah jenjang SMA Kelas XII Tahun Pelajaran 2018/2019.

- **TARGET/SASARAN** : Target/sasaran yang ingin dicapai dalam Penggandaan dan Pengiriman Blangko Sertifikat/Ijazah SMA Tahun Pelajaran 2018/2019 yaitu terpenuhinya Blangko Ijazah jenjang SMA untuk Kelas XII di seluruh Indonesia, dengan perincian target/sasaran sebanyak adalah sebagai berikut:
 - Blangko Ijazah SMA sebanyak siswa kelas XII.
 - Untuk *Buffer* (Cadangan kekurangan) sebanyak 5% (lima persen) dari jumlah eksemplar tersebut diatas.

- **NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA** : Nama Organisasi yang menyelenggarakan/melaksanakan Penggandaan dan Pengiriman Blangko Sertifikat/Ijazah SMA Tahun 2019 adalah:
 - Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Atas
 - Panitia Pemilihan Pekerjaan Penggandaan dan Pengiriman Blangko Sertifikat/Ijazah SMA Tahun 2019 Direktorat Pembinaan SMA
 - Pejabat Pembuat Komitmen Pembinaan Sekolah Menengah Atas, Direktorat Pembinaan SMA, Sub Direktorat Kurikulum.
 - Penyedia Barang dan Jasa Pemerintah

- **SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA** :
 - DIPA Direktorat Pembinaan SMA Nomor SP DIPA-023.03.1.419514/2019 Tanggal 5 Desember 2018; dan
 - Total Perkiraan Biaya yang diperlukan untuk Penggandaan dan Pengiriman Blangko Sertifikat/Ijazah SMA Tahun 2019 adalah sebesar Rp. 2.400.000.000,- (*Dua milyar empat ratus juta rupiah*).

- **JANGKA WAKTU PEKERJAAN** : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan mulai dari bulan Januari sampai dengan bulan Mei Tahun 2019 untuk 1 (satu) Paket.

- TENAGA AHLI/TERAMPIL : 1. Pekerjaan Penggandaan dan Pengiriman Blangko Sertifikat/Ijazah SMA Tahun 2019 dilaksanakan oleh Panitia Pemilihan Pekerjaan Penggandaan dan Pengiriman Blangko Sertifikat/Ijazah SMA Tahun 2019 Direktorat Pembinaan SMA.

2. Politeknik Negeri Media Kreatif Jakarta dilibatkan dalam kapasitasnya sebagai Tim Ahli/Terampil dalam hal teknis terkait dalam perhitungan HPS/OE.
- SPESIFIKASI TEKNIS : Spesifikasi Penggandaan dan Pengiriman Blangko Sertifikat/Ijazah SMA Tahun 2019, sesuai dengan Peraturan Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah yang mengatur Bentuk dan Spesifikasi Teknis Blangko Ijazah.
- PENCETAKAN DAN PENGIRIMAN

 1. Penyedia wajib menyerahkan dummy blangko ijazah kepada PPK dan tim teknis untuk diperiksa kesesuaiannya dengan spesifikasi atau diverifikasi selambatnya 7 (tujuh) hari setelah penandatanganan kontrak
 2. Setelah lolos verifikasi, penyedia mencetak blangko ijazah sesuai spesifikasi dan oplah yang ditentukan
 3. Penyedia melakukan pengamplopan sesuai jumlah calon peserta didik yang akan lulus per SMA dengan kapasitas amplop maksimal 100 lembar blangko ijazah
 4. Penyedia menyediakan plastik pembungkus cadangan untuk masing-masing amplop
 5. Penyedia melakukan pengepakan per SMA (tanpa segel) dan diberi label nama SMA, kabupaten/kota, dan jumlah eksemplar sebagaimana tercantum dalam lampiran daftar SMA penerima ijazah
 6. Penyedia melakukan pengemasan dalam BOX per kabupaten/kota untuk memudahkan Dinas Pendidikan Provinsi mengelompokkan dan mengirimkannya kepada SMA penerima ijazah
 7. Penyedia menyediakan cadangan blangko ijazah sebanyak 5% (lima per seratus) dari jumlah keseluruhan blangko ijazah per provinsi dan dikemas tersendiri

8. Penyedia mengirimkan seluruh blangko ijazah yang telah dipak per sekolah dan ijazah cadangan ke alamat Dinas Pendidikan Provinsi dengan menyertakan Berita Acara Serah Terima
9. Direktorat Pembinaan SMA wajib menyediakan alamat Dinas Pendidikan Provinsi
10. Dinas Pendidikan Provinsi menunjuk/menugaskan petugas pemeriksa dan di SK kan oleh Direktorat Pembinaan SMA
11. Penyedia mengumpulkan Berita Acara Serah Terima barang dan melaporkan kegiatan pencetakan serta distribusi blangko ijazah
12. Hal-hal teknis yang membutuhkan penjelasan lebih lanjut akan diatur melalui petunjuk teknis yang dikeluarkan oleh Direktorat Pembinaan SMA dan disampaikan kepada penyedia setelah penandatanganan kontrak.
13. Setiap kemasan dimasukkan ke dalam kantong plastik kemudian dimasukkan ke dalam kotak karton. Pada bagian luar kotak karton ditempelkan tulisan seperti contoh berikut:

BLANGKO IJAZAH SMA TAHUN 2019 DOKUMEN NEGARA SANGAT RAHASIA KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN		
Judul	: -----	Kepada Yth.: -----
Penyedia	: -----	Kepala -----
Alamat	: -----	-----

Jakarta, Januari 2019

Kuasa Pengguna Anggaran
Direktur Pembinaan SMA

Purwadi Sutanto

NIP. 19610404 198503 1 003